

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования молодежной политики**  
**Свердловской области**  
**Управление образования Ирбитского муниципального образования**  
**МОУ «Знаменская СОШ»**

Попова Ольга  
Константиновна

Подписано цифровой  
подписью: Попова Ольга  
Константиновна  
Дата: 2023.09.27 11:21:58  
+05'00'

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

\_\_\_\_\_ О.К. Попова

Приказ №264-од

от «30» августа 2023 г.

**Рабочая программа учебного предмета**  
**«Русский язык»**  
**для обучающихся по адаптированной основной**  
**общеобразовательной программе образования**  
**обучающихся с умственной отсталостью**  
**(интеллектуальными нарушениями)**

**с. Знаменское 2023г.**

## Пояснительная записка

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), предъявляемыми к структуре, условиям реализации и планируемым результатам освоения АООП.

**Цель** реализации АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) — создание условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации Организацией АООП предусматривает решение следующих основных **задач**:

— овладение обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебной деятельностью, обеспечивающей формирование жизненных компетенций;

— формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное, интеллектуальное, физическое), в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;

— достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей;

— выявление и развитие возможностей и способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), через организацию их общественно полезной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной работы, организацию художественного творчества и др. с использованием системы клубов, секций, студий и кружков (включая организационные формы на основе сетевого взаимодействия), проведении спортивных, творческих и др. соревнований;

— участие педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды.

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Изучение русского языка в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

— расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

— ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

— использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

— совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

— развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

— развитие положительных качеств и свойств личности.

## Общая характеристика учебного предмета

Уроки русского языка имеют коммуникативно-речевую направленность, делают более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач и обеспечивают:

- ✓ Познавательное-развивающее значение на основе коррекции речи и мышления у школьников с ОВЗ;
- ✓ Познавательную-образовательную роль в коммуникативной функции речи;
- ✓ Воспитательную направленность как средство адаптации к жизни.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Рабочая программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, обеспечивающим реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Программа определяет оптимальный объём знаний и умений, который доступен большинству учеников. Некоторые учащиеся отстают от одноклассников в усвоении знаний, однако они должны овладеть минимальным уровнем знаний и умений, для самостоятельной же работы таким учащимся следует давать посильные для выполнения задания.

Рабочая программа составлена в соответствии с учебным планом и рабочей программой по данной дисциплине и состоит из ряда тем:

### **Грамматика, правописание и развитие речи.**

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развиваться устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к русскому языку. Курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

### **Звуки и буквы.**

В 5-9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

### **Слово.**

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнёзд родственных слов).

Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

### **Предложение.**

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений

формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

### **Связная речь.**

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с ОВЗ излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом — это основа, позволяющая учащимся 5—9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки).

**Графические навыки** у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к чёткому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах

## **Место учебного предмета в учебном плане**

По учебному плану на изучения русского языка отводится 680 часов: 5 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 6 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 7 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 8 класс – 136 часов (4 часа в неделю), 9 класс – 136 часов (4 часа в неделю).

## **Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета**

Личностные результаты включают овладение обучающимися жизненными и социальными компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими становление социальных отношений обучающихся в различных средах.

### **Личностные результаты освоения АООП:**

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;

- 11) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- 12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 13) формирование готовности к самостоятельной жизни.

### **Предметные результаты освоения программы по русскому языку**

- 1) формирование интереса к изучению родного (русского) языка;
- 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 3) овладение основами грамотного письма;
- 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

## **Содержание учебного предмета Грамматика, правописание и развитие речи**

### Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

### Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

### Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в

единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту.

Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

### Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

5

класс

№ урока	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности
<i>Звуки и буквы. Текст</i>			
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст	1	<ul style="list-style-type: none"><li>- слушать объяснение учителя;</li><li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li><li>- выполнять задания по образцу;</li><li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li><li>- осуществлять самооценку;</li><li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li><li>- оперировать терминами «звук», «буква», «гласный», «согласный», «орфограмма»;</li><li>- устанавливать соответствие между количеством гласных и слогов;</li><li>- делить слова на слоги;</li><li>- образовывать новые слова;</li><li>- различать мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные на слух;</li><li>- обозначать мягкость согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я, и;</li></ul>
2	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит. <i>Из истории русского языка</i>	1	
3	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове	1	
4	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ю, Я	1	
5	Мягкий знак (ь) на конце и в середине слова	1	
6	Правописание слов с разделительным мягким знаком (ь)	1	
7	Различение текста и не текста	1	

			- писать слова с разделительным мягким знаком; - ставить ударения в словах, различать ударные и безударные гласные;
8	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	1	
9	Ударные и безударные гласные в слове. <i>Речевой этикет</i>	1	- подбирать проверочные слова; - различать текст и несколько отдельных предложений;
10-11	Проверка безударных гласных в слове	2	- читать текст;
12	Текст. Определение темы текста. Заголовок	1	- определять тему текста; - озаглавливать текст;
13	Звуки и буквы. Закрепление знаний	1	- выделять основную мысль текста; - делить текст на части; - списывать текст;
14	Входная контрольная работа	1	- записывать под диктовку слова и предложения.
15	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Звуки и буквы. Текст»	1	- составлять рассказ по сюжетной картинке и данному плану с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений;
16	Деловое письмо. Адрес	1	- использовать средства связи между ними - озаглавливать рассказ; - коллективная запись начала рассказа с последующим самостоятельным воспроизведением частей текста (наиболее простых); - запомнить и уметь перечислить все адресные данные; - тренироваться в записи адресов.
17	Коллективное составление рассказа по серии картинок	1	- коллективно составлять рассказ по серии сюжетных картинок с обсуждением темы, средств связи предложений и частей текста; - озаглавливать текст в связи с выделенной темой; - записывать текст на доске и в тетрадях
<b>Предложение. Текст</b>			
18	Выражение в предложении законченной мысли	1	слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
19	Распространение предложений	1	- выполнять задания по образцу;
20	Порядок слов в предложении	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку;
21	Связь слов в предложении. <i>День учителя</i>	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
22	Главные члены предложения. Сказуемое	1	- оперировать терминами «главные члены предложения», «второстепенные члены предложения», «подлежащее», «сказуемое»;
23	Главные члены предложения. Подлежащее	1	- оперировать терминами «повествовательное предложение», «вопросительное предложение»,
24	Второстепенные члены предложения	1	
25	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на	1	

	предложения		«восклицательное предложение»;
26	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений	1	- устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов;
27	Вопросительные предложения	1	- определять границы предложений;
28	Восклицательные предложения	1	- находить главные и второстепенные члены предложения;
29	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	1	- распространять предложения;
30	Предложение. Закрепление знаний	1	- определять вид предложения по интонации на слух и в произношении;
31	Контрольный диктант по теме «Предложение. Текст»	1	- устанавливать последовательность предложений в тексте;
32	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Предложение. Текст»	1	- читать текст;
33	Деловое письмо. Адрес	1	- определять тему текста;
			- озаглавливать текст;
			- выделять основную мысль текста;
			- делить текст на части, предложения;
			- списывать текст;
			- записывать под диктовку слова, предложения, текст.
			- перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях;
			- уметь располагать адресные данные в нужной последовательности
<b>Состав слова. Текст</b>			
34	Корень и однокоренные слова	1	- слушать объяснение учителя;
35	Общее и различия в значении однокоренных слов	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
36	Включение однокоренных слов в предложения	1	- выполнять задания по образцу;
37	Окончание – изменяемая часть слова	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
38	Установление связи между словами с помощью окончания. <i>День народного единства</i>	1	- осуществлять самооценку;
39	Приставка как часть слова	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
40	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1	- оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»;
41	Приставка и предлог	1	«суффикс», «состав слова», «часть слова»;
42	Суффикс как часть слова	1	- подбирать однокоренные слова;
43	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1	- составлять предложения с однокоренными словами;
44	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	1	- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;
45	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1	- образовывать слова с уменьшительно-ласкательным значением;
46	Слово-корень с ударной гласной	1	- изменять форму слова для проверки безударной гласной в корне;
47	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. <i>День матери</i>	1	- связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний;
48-49	Проверка безударных гласных в корне слова	2	

50	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1	- подбирать проверочные слова; - запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
51	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1	- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;
52	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова	1	- разбирать слова по составу; - читать текст;
53-54	Проверяемые гласные и согласные в корне	2	- выделять основную мысль текста; - выбирать заголовок;
55-56	Непроверяемые написания в корне слова	2	- списывать текст; - записывать под диктовку слова, предложения, текст
57	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	1	
58-59	Состав слова. Закрепление знаний	1	
60	Контрольный диктант по теме «Состав слова»	1	
61	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Состав слова»	1	
62	Деловое письмо. Поздравление. <i>Речевой этикет</i>	1	писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления
63	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	1	- определять последовательность предложений; - составлять план текста; - определять основную мысль текста; - озаглавливать текст с отражением его темы; - коллективно записывать каждое предложение с опорой на план
<b>Части речи. Текст</b>			
64	Названия предметов, действий, признаков	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
65	Понятие о частях речи. Существительное	1	- выполнять задания по образцу;
66	Глагол	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
67	Прилагательное	1	- осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
68-69	Различение частей речи по вопросам и значениям. <i>Биография Н.А. Некрасова</i>	2	- оперировать терминами «часть речи», «имя существительное», «имя прилагательное», «глагол»;
70	Употребление разных частей речи в предложении и тексте	1	- различать части речи по вопросам и значению;
71	Контрольный диктант по теме «Части речи. Текст»	1	- читать предложения; - записывать предложения;
72	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Части речи»	1	- определять к какой части речи относятся слова в предложении
73	Имя существительное. Значение существительных в речи	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
74	Одушевленные и неодушевленные	1	

	существительные		- выполнять задания по образцу;
75	Собственные и нарицательные существительные	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
76	Правописание имен собственных	1	- осуществлять самооценку;
77	Текст. Тема и основная мысль текста	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
78	Правописание имён собственных	1	- оперировать терминами существительные «одушевленные» и «неодушевленные»,
79	Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе	1	существительные «собственные» и «нарицательные», «род», «число имен существительных», «падеж», «склонение»;
80	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1	- определять грамматические признаки имен существительных;
81	Изменение существительных по числам	1	- изменять имена существительные по числам, по падежам;
82	Род существительных. Знакомство с понятием рода	1	- ставить имена существительные в начальную форму;
83	Существительные мужского рода	1	- определять падеж имен существительных;
84	Существительные женского рода	1	- различать имена существительные мужского, женского и среднего рода;
85	Существительные среднего рода	1	- запоминать слова с
86	Различение существительных по родам	1	непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
87	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1	- слушать текст диктанта;
88	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Имя существительное»	1	- определять тему текста;
89	Деловое письмо. Поздравление	1	- выделять основную мысль текста;
90	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух. <i>Международный день родного языка</i>	1	- записывать текст под диктовку
91	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	1	- тренироваться в написании поздравлений;
92	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	- опираться на схемы частей поздравления.
93	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1	- коллективно излагать текст, воспринятого на слух;
94	Окончания прилагательных мужского рода	1	- составлять план текста;
95	Окончания прилагательных женского рода	1	- записывать текст на доске и в тетрадах
96	Окончания прилагательных среднего рода	1	- слушать объяснение учителя;
97	Окончания прилагательных	1	- выполнять действия по инструкции учителя;

	мужского, женского и среднего рода		мужского, женского и среднего рода по вопросам;
98	Изменение прилагательных по родам	1	- задавать вопросы к именам прилагательным;
99	Прилагательное. Закрепление знаний	1	- изменять имена прилагательные по родам;
100	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное»	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
101	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Прилагательное»	1	- слушать текст диктанта; - определять тему текста; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку
102-103	Деловое письмо. Записка	2	- научиться правильно выделять в записке три части; - тренироваться в записи недостающих частей разных записок
104	Глагол. Значение глагола в речи	1	- слушать объяснение учителя;
105	Различение действий, обозначаемых глаголами	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
106	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	1	- выполнять задания по образцу;
107	Прошедшее время глаголов	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
108	Будущее время глаголов	1	- осуществлять самооценку;
109	Различение глаголов по временам	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - оперировать терминами «глагол», «время глагола»;
110	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. <i>День космонавтики</i>	1	- различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам;
111	Глагол. Закрепление знаний	1	- изменять глаголы по временам;
112	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
113	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Глагол»	1	- задавать вопросы к глаголам; - различать глаголы по значению; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку; - составлять текст письма к родственникам (друзьям); - анализировать структуру письма; - отбор содержания и речевых средств для основной части письма; - коллективная запись на доске и в тетрадях
114	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1	- излагать текст, воспринятый на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средствам связи предложений; - самостоятельно записывать

			основную часть
<b><i>Предложение. Текст</i></b>			
115	Главные члены предложения	1	- слушать объяснение учителя;
116	Второстепенные члены предложения	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
117	Постановка вопросов от главных членов предложений к второстепенным членам	1	- выполнять задания по образцу;
118	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
119	Распространение предложений	1	- осуществлять самооценку;
120	Знакомство с однородными членами предложения	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
121	Дополнение предложения однородными членами	1	- оперировать терминами «однородные члены предложения»;
122	Предложение. Закрепление знаний	1	- устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов;
123	Контрольный диктант по теме «Предложение. Текст»	1	- определять границы предложений;
124	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Предложение. Текст»	1	- находить главные и второстепенные члены предложения;
125	Деловое письмо. Записка	1	- определять однородные члены предложения;
			- различать распространенные и нераспространенные предложения;
			- распространять предложения;
			- определять тему текста;
			- выделять основную мысль текста;
			- записывать текст под диктовку;
			- различать повествовательные, вопросительные, восклицательные предложения;
			- составлять текст с опорой на картинку, текст, ситуацию;
			- формулировать вопрос и ответ на поставленный вопрос;
			- определять логическое ударение в предложении;
			- записывать текст диалога
<b><i>Повторение</i></b>			
126	Повторение по теме «Состав слова»	1	- познакомиться с разными по тематике записками;
127	Повторение по теме «Существительное»	1	- выделять в записке три части;
128	Повторение по теме «Прилагательное»	1	- тренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них
129	Повторение по теме «Глагол»	1	

130-131	Повторение по теме «Предложение»	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
132	Повторение по теме «Текст»	1	- подбирать однокоренные слова;
133-134	Деловое письмо. Письмо. <i>День славянской письменности и культуры</i>	2	- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;
135	Контрольный диктант по теме «Повторение изученного»	1	- изменять форму слова при помощи изменения окончаний;
136	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Повторение изученного»		- подбирать проверочные слова;
			- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
			- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;
			- разбирать слова по составу;
			- определять род имен существительных, прилагательных;
			- определять время глагола;
			- находить главные и второстепенные члены предложения;
			- распространять предложения;
			- дополнять предложения однородными членами предложения;
			- распространять предложения;
			- определять тему текста;
			- выделять основную мысль текста;
			- записывать текст под диктовку.
			- составлять текст письма к родственникам (друзьям);
			- анализировать структуру письма;
			- отбирать содержание и речевые средства для основной части письма;
			- коллективно записывать на доске и в тетрадах.

6

класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во час	Характеристика видов деятельности
<b>Повторение</b>			
1	Звуки и буквы. Текст. <i>День знаний</i>	1	- слушать объяснение учителя;
2	Гласные и согласные. Их различие	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
3-4	Безударные гласные в словах	2	- выполнять задания по образцу;
5-6	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах	2	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
7-8	Сомнительные гласные и согласные в словах	2	- осуществлять самооценку;
9	Текст. Части текста. Красная	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
			- оперировать терминами «звук»,

	строка. <i>Речевой этикет</i>		«буква», «гласный», «согласный», «орфограмма»;
10	Непроверяемые гласные и согласные в словах	1	- устанавливать соответствие между количеством гласных и слогов;
11	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме	1	- делить слова на слоги;
12	Контрольная работа по теме «Звуки и буквы»	1	- образовывать новые слова;
13	Работа над ошибками	1	- различать мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные на слух;
14	Составление рассказа по данному началу и серии картинок	1	- обозначать мягкость согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я, и;
15	Предложение. Текст. Деление текста на предложения	1	- писать слова с разделительным мягким знаком;
16-17	Выделение главных и второстепенных членов предложения	2	- ставить ударения в словах, различать ударные и безударные гласные;
18-19	Нераспространённые и распространённые предложения	2	- подбирать проверочные слова;
20	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом	1	- различать текст и несколько отдельных предложений;
21	Упражнения на распространение предложений. <i>День учителя</i>	1	- читать текст;
22-23	Предложения с однородными членами	2	- определять тему текста;
24	Предложение. Закрепление знаний по теме	1	- озаглавливать текст;
25	Контрольные вопросы и задания по теме «Предложение»	1	- выделять основную мысль текста;
26	Составление рассказа с помощью деформированного текста	1	- делить текст на части;
<b>Состав слова. Текст</b>			
27-28	Корень и однокоренные слова	2	- слушать объяснение учителя;
29	Окончание как изменяемая часть слова	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
30	Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний	1	- выполнять задания по образцу;
31	Приставка как часть слова	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
32-33	Изменение значения слова в зависимости от приставки	2	- осуществлять самооценку;
34	Суффикс как часть слова	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
35	Разбор слов по составу	1	- оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»;
36	Изложение по данному плану и опорным словам	1	«суффикс», «состав слова», «часть слова»;
37	Написание гласных в корне однокоренных слов	1	- подбирать однокоренные слова;
38	Проверяемые и проверочные слова. <i>День народного единства</i>	1	- составлять предложения с однокоренными словами;
39-40	Проверка безударных гласных в корне	2	- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;
41-42	Написание согласных в корне	2	- образовывать слова с

	однокоренных слов		уменьшительно-ласкательным значением;
43-44	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне	2	- изменять форму слова для проверки безударной гласной в корне;
45	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне	1	- связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний;
46	Контрольная работа по теме «Состав слова. Правописание корня»	1	- подбирать проверочные слова;
47	Работа над ошибками. <i>День матери</i>	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
48-49	Приставка и предлог	2	- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;
50	Различение приставки и предлога	1	- разбирать слова по составу;
51-52	Правописание гласных в приставках	2	- читать текст;
53	Правописание безударных гласных в корне и приставке	1	- выделять основную мысль текста;
54	Деление текста на части по данному плану	1	- выбирать заголовок;
55-56	Правописание приставок на согласную	2	- списывать текст;
57-58	Разделительный Ъ в словах с приставками	2	- записывать под диктовку слова, предложения, текст
59	Различение написаний слов с разделительным Ъ и без него	1	
60	Состав слова. Закрепление знаний	1	
61	Контрольная работа по теме «Состав слова. Правописание приставок»	1	
<b>Части речи. Текст</b>			
62	Существительное, прилагательное, глагол	1	- оперировать терминами «часть речи», «имя существительное», «имя прилагательное», «глагол»;
63	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении	1	- различать части речи по вопросам и значению;
64	Имя существительное. Значение существительных в речи	1	- читать предложения;
65	Существительные, обозначающие явления природы	1	- записывать предложения;
66	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному	1	- определять к какой части речи относятся слова в предложении
67	Существительные, противоположные по значению	1	- слушать объяснение учителя;
68	Различение существительных по родам. <i>Биография Н.А. Некрасова</i>	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
69	Изменение существительных по числам	1	- выполнять задания по образцу;
70	Существительные собственные и	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
			- осуществлять самооценку;
			- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
			- оперировать терминами существительные «одушевленные» и «неодушевленные», существительные «собственные» и

	нарицательные		«нарицательные», «род», «число имен существительных», «падеж», «склонение»;
71	Большая буква в именах собственных	1	
72	Кавычки в именах собственных	1	- определять грамматические признаки имен существительных;
73	Различение написаний существительных собственных и нарицательных	1	- изменять имена существительные по числам, по падежам;
74	Имя существительное. Закрепление знаний	1	- ставить имена существительные в начальную форму;
75	Изменение существительных по падежам. Понятие о склонении	1	- определять падеж имен существительных;
76	Определение падежей существительных по вопросам	1	- различать имена существительные мужского, женского и среднего рода
77	Именительный падеж	1	
78	Родительный падеж	1	
79	Дательный падеж	1	
80	Винительный падеж	1	
81	Творительный падеж	1	
82	Предложный падеж	1	
83	Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами	1	
84	Понятие о начальной форме	1	
85	Постановка существительных в начальную форму	1	
86	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний.	1	
87	Контрольная работа по теме «Имя существительное»	1	
88	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	1	- слушать объяснение учителя;
89	Описание явлений природы с помощью прилагательных	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
90	Описание человека, животных с помощью прилагательных. <i>Международный день родного языка</i>	1	- выполнять задания по образцу;
91	Прилагательные, противоположные по значению	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
92	Изменение прилагательных по родам	1	- осуществлять самооценку;
93	Окончание прилагательных мужского рода	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
94	Окончания прилагательных женского рода	1	- оперировать терминами «имена прилагательных», «род имен прилагательных»;
95	Окончания прилагательных среднего рода	1	- различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам;
96	Определение родовых окончаний прилагательных	1	- задавать вопросы к именам прилагательным;
97	Изменение прилагательных по числам	1	- изменять имена прилагательные по родам;
98	Род и число прилагательных.	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
			- слушать текст диктанта;

	Закрепление полученных знаний		- определять тему текста;
99-100	Понятие о склонении прилагательных	2	- выделять основную мысль текста;
101	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах	1	- записывать текст под диктовку
102	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
103	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
104	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
105	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
106	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
107	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	
108	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. <i>День космонавтики</i>	1	
109	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»	1	
110	Глагол. Значение глагола в речи	1	- слушать объяснение учителя;
111	Глаголы, противоположные по значению	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
112	Различение существительных, прилагательных и глаголов	1	- выполнять задания по образцу;
113	Настоящее время глаголов	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
114	Прошедшее время глаголов	1	- осуществлять самооценку;
115	Будущее время глаголов	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
116	Различение глаголов по временам	1	- оперировать терминами «глагол», «время глагола»;
117	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени	1	- различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам;
118	Единственное и множественное число глаголов будущего времени	1	- изменять глаголы по временам;
119	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени	1	- запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова);
120	Текст. Связь частей в тексте	1	- задавать вопросы к глаголам;
121	Глагол. Закрепление знаний	1	- различать глаголы по значению;
122	Контрольная работа по теме «Глагол»	1	- выделять основную мысль текста;
			- записывать текст под диктовку

<b>Предложение. Текст</b>			
123	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;
124	Определение однородных членов предложения	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
125	Однородные члены предложения без союзов	1	- осуществлять самооценку;
126	Однородные члены предложения с союзом И	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
127	Однородные члены предложения без союзов и с союзом И	1	- оперировать терминами «однородные члены предложения», «обращение»
128	Обращение	1	- устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов;
129	Место обращения в предложении	1	
130	Предложение. Закрепление знаний	1	
131	Контрольная работа по теме «Предложение»	1	- определять границы предложений; - находить главные и второстепенные члены предложения; - определять однородные члены предложения; - определять обращения
<b>Повторение</b>			
132	Состав слова	1	- слушать объяснение учителя;
133	Правописание гласных и согласных в корне и приставке	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
134	Имя существительное. <i>День славянской письменности и культуры</i>	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
135	Имя прилагательное	1	- осуществлять самооценку;
136	Глагол	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне; - разбирать слова по составу; - определять род имен существительных, прилагательных; - определять время глагола

7

класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности
<b>Предложение</b>			
1-2	Простое и сложное предложение	2	- слушать объяснение учителя;
3-4	Простое предложение с однородными членами	2	- выполнять действия по инструкции учителя;
5	Союзы и, а, но в простых предложениях с однородными членами	1	- выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;
6-7	Сложные предложения с союзами и, а, но	2	- осуществлять самооценку; - находить необходимую

8	Составление рассказа, по опорным словам, «Осень в нашем селе»	1	информацию в учебнике, словаре; - оперировать терминами «однородные члены предложения», «простое и сложное предложения» - устанавливать связь слов в предложении при помощи вопросов; - определять границы предложений; - находить главные и второстепенные члены предложения; - определять однородные члены предложения
9	Контрольный диктант	1	
10	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Состав слова</b>			
11	Состав слова	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - оперировать терминами «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»; «суффикс», «состав слова», «часть слова»; -подбирать группы родственных слов; -проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова; - разбирать слова по составу; -находить в тексте однокоренные слова; -образовывать слова с помощью приставок и суффиксов
12	Корень. Однокоренные слова. <i>Международный день распространения грамотности</i>	1	
13	Суффикс	1	
14	Приставка	1	
15	Окончание	1	
16	Упражнения на закрепление	1	
17-19	Единообразное написание безударных гласных и согласных в корнях слов. <i>Международный день родного языка</i>	3	
20-21	Единообразное написание безударных гласных и согласных в приставках	2	
22-23	Непроизносимые согласные в корне слов	2	
24	Упражнения на закрепление	1	
25	Продолжение рассказа по данному началу «Рассказ мудреца»	1	
26-28	Сложные слова	3	
29	Простые случаи написания слов с соединительной гласной <b>о</b> и <b>е</b>	1	
30	Упражнения на закрепление	1	
31	Контрольный диктант	1	
32	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Имя существительное</b>			
33	Имя существительное как часть речи	1	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую
34-35	Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж. <i>День русского языка – Пушкинский день России</i>	2	
33	Сочинение по личным	1	

	наблюдениям «Погода сегодня»		информацию в учебнике, словаре;
34	Имена существительные собственные и нарицательные	1	- оперировать терминами существительные
35	Имена существительные одушевленные и неодушевленные	1	«одушевленные» и «неодушевленные»;
36	Правописание Ъ в существительных мужского и женского рода	1	существительные «собственные» и «нарицательные», «род», «число имен существительных», «падеж», «склонение»;
37-38	Склонение имен существительных в единственном числе. Склонение	2	- изменять имена
39-41	Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном числе	3	существительные по числам, по падежам;
42-44	Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе	3	- ставить имена существительные в начальную форму;
45	Упражнения на закрепление по теме «Имя существительное»	1	- определять падеж имен существительных;
46	Работа с деформированным текстом	1	- различать имена существительные мужского, женского и среднего рода
47	Контрольный диктант	1	- определять род, число, падеж, собств./нариц., одуш./неодуш. у существительных ; род, число, падеж у прилагательных;
48	Анализ контрольного диктанта	1	
49	Деловое письмо, заявление о приеме на работу	1	- правильно писать падежные окончания имен сущ.
<b>Имя прилагательное</b>			
50	Имя прилагательное как часть речи	1	- слушать объяснение учителя;
51	Значение имени прилагательного в речи	1	- выполнять действия по инструкции учителя;
52	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже	1	- выполнять задания по образцу;
53-55	Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе (мужского и среднего рода)	3	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;
56-58	Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе (женского рода)	3	- осуществлять самооценку;
59	Диалог	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;
60-61	Упражнения на закрепление по теме правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе	2	- оперировать терминами «имена прилагательных», «род имен прилагательных», «склонение имён прилагательных»;
63-64	Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных во множественном числе	2	- различать имена прилагательные мужского, женского и среднего рода по вопросам;
			- задавать вопросы к именам прилагательным;
			- изменять имена прилагательные по родам;
			- определять род, число, падеж у прилагательных;
			- правильно писать падежные окончания имен прилагательных;
			- запоминать слова с непроверяемыми гласными и

65	Контрольный диктант	1	согласными в корне (словарные слова); - слушать текст диктанта; - определять тему текста; - выделять основную мысль текста; - записывать текст под диктовку	
66	Анализ контрольного диктанта	1		
<b>Местоимение</b>				
67-68	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи	2	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - определять лицо и число местоимений	
69-70	Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3 лицо	2		
71-72	Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа	2		
73	Личные местоимения 1 лица	1		
74	Личные местоимения 2 лица	1		
75	Личные местоимения 3 лица	1		
76	Склонение местоимений 3 лица	1		
77-78	Раздельное написание предлогов с местоимениями	2		
79	Упражнения на закрепление по теме «Местоимение»	1		
80	Деловое письмо. Письмо	1		
81	Контрольный диктант	1		
82	Анализ контрольного диктанта	1		
<b>Глагол</b>				
83	Глагол как часть речи	1		- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - правильно писать личные окончания глаголов; - оперировать терминами «глагол», «время глагола»; - различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам; - изменять глаголы по временам; - запоминать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне (словарные слова); - задавать вопросы к глаголам;
84-86	Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее)	3		
87-88	Изменение глаголов по числам	2		
89-90	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам	2		
91	Упражнения на закрепление	1		
92	Сочинение-описание по картине	1		
93-94	Правописание частицы НЕ с глаголами	2		
95-98	Изменение глаголов по лицам	4		
99-101	Правописание окончаний глаголов 2 лица <i>-шь, -шься</i>	3		
102-103	Глаголы на <i>-ся</i> и <i>-сь</i>	2		
104	Изложение	1		
105	Упражнения на закрепление	1		
106	Контрольный диктант	1		
107	Анализ контрольного диктанта	1		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- различать глаголы по значению;</li> <li>- выделять основную мысль текста;</li> <li>- записывать текст под диктовку</li> </ul>
<b>Предложение</b>			
108-109	Предложение. Простое и сложное предложения	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-разбирать простые и сложные предложения по членам предложения;</li> <li>- находить в предложении однородные члены и выделять их запятыми;</li> <li>-находить обращение в предложении;</li> <li>-делить текст на предложения</li> </ul>
110	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении	1	
111	Простое предложение с однородными членами	1	
112	Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных	1	
113	Сочинение по картине	1	
114-115	Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом <b>и</b> , союзами, <b>а</b> , <b>но</b> , повторяющимся союзом <b>и</b> . Знаки препинания при однородных членах	2	
116	Перечисление однородных членов с повторяющимся союзом <b>и</b> . Знаки препинания при однородных членах	1	
117	Упражнения на закрепление	1	
118-119	Сложные предложения с союзами <b>и</b> , <b>а</b> , <b>но</b> и без союзов	2	
120-122	Обращение. Знаки препинания при общении	3	
123	Деловое письмо Объявление	1	
124	Контрольный диктант	1	
125	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Повторение</b>			
126-127	Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> <li>- выполнять задания по образцу;</li> <li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li> <li>- осуществлять самооценку;</li> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> <li>- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;</li> <li>- разбирать слова по составу;</li> <li>- определять род имен существительных, прилагательных;</li> <li>- определять время глагола</li> </ul>
128-129	Части речи. Правописание падежных окончаний существительных	2	
130	Части речи. Правописание падежных окончаний прилагательных	1	
131	Склонение личных местоимений. <i>День славянской письменности и культуры</i>	1	
132	Правописание глаголов	1	
133	Простое предложение	1	
134	Сложное предложение	1	
135	Контрольная работа	1	
136	Анализ контрольной работы	1	

№	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности	
<b>Предложение</b>				
1	Простые и сложные предложения	1	Отличать простое предложение от сложного. Выделять в предложении главные и второстепенные члены. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами	
2-3	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях	2		
4-5	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без них	2		
6-7	Простое предложение с однородными членами	2		
8	Деловое письмо. Объяснительная записка	1		
9	Контрольный диктант	1		
10	Анализ контрольного диктанта	1		
<b>Состав слова</b>				
11	Корень. Однокоренные слова	1		Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных <i>Ои Е</i> . Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения
12	Разные по составу слова	1		
13	Образование слов при помощи приставок и суффиксов	1		
14	Составление рассказа «Ночёвка в лесу» по опорным словам	1		
15	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова	1		
16	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова	1		
17	Правописание непроизносимых согласных в корне слова	1		
18-19	Гласные и согласные в приставках	2		
20-21	Приставка и предлог	2		
22	Сложные слова	1		
23-24	Правописание сложных слов с соединительной гласной и без неё	2		
25	Деловое письмо. Автобиография	1		
<b>Имя существительное</b>				
26-27	Имя существительное как часть речи	2	Относить слова к определенной грамматической категории. Определять склонение имен существительных. Применять правила правописания при письме и объяснять их. Производить морфологический разбор	
28	Собственные имена существительные. <i>День русского языка – Пушкинский день России</i>	1		
29	Правописание существительных с шипящим на конце	1		
30	Склонение имён существительных	1		
31	Ударные и безударные падежные окончания имён существительных	1		
32	Правописание падежных окончаний существительных мн. числа	1		
33-34	Несклоняемые имена существительные	1		

35-36	Упражнения на закрепление	1	
37	Контрольный диктант	1	
38	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Имя прилагательное</b>			
39	Имя прилагательное как часть речи	1	Относить слова к определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных. Производить морфологический разбор имени прилагательного
40	Согласование имён прилагательных с существительными	1	
41	Родовые окончания имён прилагательных	1	
42	Правописание безударных окончаний прилагательных ед. числа	1	
43	Правописание безударных окончаний прилагательных мн. числа	1	
44	Имена прилагательные на <i>-ий, -ья, -ье, -ьи</i> и их склонение	1	
45	Склонение прилагательных на <i>-ий, -ье</i>	1	
46	Склонение прилагательных на <i>-ья</i>	1	
47	Склонение прилагательных на <i>-ьи</i>	1	
48-49	Упражнения на закрепление	2	
50	Работа с деформированным текстом	1	
51	Контрольный диктант	1	
52	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Местоимение</b>			
53	Местоимение как часть речи	1	Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами
54	Лицо и число местоимений	1	
55	Местоимения 3 лица, единственного числа	1	
56	Склонение местоимений 1 лица	1	
57	Склонение местоимений 2 лица	1	
58-59	Местоимения 3 лица	2	
60-61	Правописание местоимений с предлогами	2	
62	Упражнения на закрепление	1	
63	Работа с деформированным текстом	1	
64	Сочинение «Находка» по повести И.С.Тургенева «Муму»	1	
65	Деловое письмо. Заявление	1	
66	Контрольный диктант	1	
67	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Глагол</b>			
68	Глагол как часть речи	1	Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо
69	Роль глагола в предложении	1	
70	Неопределённая форма глагола	1	
71	Сочинение по картине	1	

72	Правописание глаголов с шипящим на конце	1	глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме
73-74	Изменение глаголов по временам	2	
75-76	Прошедшее время глагола. Род и число	2	
77	Рассказ «Как я однажды погулял». <i>День России</i>	1	
78-79	Правописание НЕ с глаголами	2	
80-83	Изменение глагола по лицам и числам	4	
84-85	Правописание глаголов 2 лица единственного числа	2	
86	Глаголы 3 лица	1	
87-88	Правописание глаголов на –ться, -тся.	2	
89	Упражнения на закрепление	1	
90	Изложение «Шоколадный торт»	1	
91	Спряжение глаголов. Глаголы I и II спряжения	1	
92-93	Ударные и безударные личные окончания глаголов.	2	
94-95	Проверка безударных личных окончаний глаголов	2	
96-97	II-е спряжение глагола	2	
98	I-е спряжение глагола	1	
99	Различение глаголов I-го и II-го спряжения	1	
100	Глаголы на –им, -ем; -ешь, -ишь	1	
101-102	Различение глаголов 2-го и 3-го лица единственного числа. (-ишь, -ешь; -ит, -ет.)	2	
103-104	Различение безударных окончаний глаголов 3-го лица (-ит и –ет, -ат(-ят) и –ут(-ют))	2	
105	Деловое письмо. Ответ на открытое письмо в стенгазету	1	
106-107	Способы проверки безударных окончаний глагола	2	
108	Упражнения на закрепление	1	
109	Работа с деформированным текстом	1	
110	Контрольный диктант	1	
111	Анализ контрольного диктанта	1	
112	Деловое письмо. Анкета	1	
<b>Предложение</b>			
113-114	Предложение. Простое предложение нераспространённое и распространённое	2	Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять
115-116	Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах	2	

117	Нераспространённые и распространённые однородные члены предложения	1	постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания. Распознавать повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употреблять их в речи
118	Работа с деформированным текстом	1	
119-120	Сочинение по картине	2	
121-122	Обращение	2	
123-124	Простое предложение. Вопросительные и восклицательные предложения	2	
125-126	Сложные предложения. Знаки препинания, разделяющие части сложного предложения	2	
127-128	Союзы и союзные слова, разделяющие части сложного предложения. <i>День славянской письменности и культуры</i>	2	
129	Контрольный диктант	1	
130	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Повторение</b>			
131-136	Повторение изученного в 8 классе	6	Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами

9

класс

№	Название раздела, темы урока	Кол-во часов	Характеристика видов деятельности	
<b>Предложение</b>				
1	Простое предложение	1	Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме; объяснять знаки препинания	
2-3	Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах	2		
4	Обращение. Знаки препинания при обращении	1		
5	Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i>	1		
6-7	Сложное предложение со словами <i>что, чтобы, потому что, где, когда, который</i>	2		
8	Упражнения на закрепление	1		
9	Типы текста. Составление текста с опорой на план	1		
<b>Звуки и буквы</b>				

10	Звуки и буквы	1	Располагать слова в алфавитном порядке. Проверять написание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне; распознавать в словах проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне и подбирать проверочные слова, сравнивать написание корня в проверочном и проверяемом словах. Отличать разделительный мягкий от разделительного твердого знака
11	Звуки гласные и согласные. <i>День славянской письменности и культуры</i>	1	
12	Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие	1	
13	Гласные ударные и безударные	1	
14	Мягкий знак – показатель мягкости согласных	1	
15	Разделительные мягкий и твёрдый знаки	1	
16	Правописание безударных гласных	1	
17	Правописание звонких и глухих согласных. <i>Международный день распространения грамотности</i>	1	
18	Упражнения на закрепление	1	
19	Деловое письмо. Объявление	1	
<b>Состав слова</b>			
20	Части слова. Разбор слов по составу. <i>Международный день родного языка</i>	1	Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных Ои Е. Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения
21	Способы образования слов с помощью приставки и суффикса	1	
22	Окончание. Связь слов с помощью окончания	1	
23	Правописание безударных гласных в корне слова	1	
24	Правописание согласных в корне слова	1	
25	Правописание гласных и согласных в приставках	1	
26	Правописание приставок на з/с	1	
27	Сложные слова	1	
28	Образование сложных слов при помощи соединительных гласных и без них	1	
29	Упражнения на закрепление	1	
30	Контрольная работа	1	
31	Анализ контрольной работы	1	
32	Деловое письмо. Расписка	1	
33	Сочинение по личным наблюдениям	1	
<b>Имя существительное</b>			
34	Имя существительное. Роль существительного в речи. <i>День русского языка – Пушкинский день России</i>	1	Относить слова определенной грамматической категории. Распознавать имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные. Определять склонение имен
35	Основные грамматические категории имени существительного	1	

36	Собственные имена существительные	1	существительных. Применять правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе. Производить морфологический разбор имени существительного. Объяснять правописание существительных, оканчивающихся на шипящий
37	Склонение имён существительных	1	
38	Правописание существительных с шипящим на конце	1	
39	Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе	1	
40	Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе	1	
41	Несклоняемые имена существительные	1	
42	Упражнения на закрепление	1	
43	Контрольная работа	1	
44	Анализ контрольной работы	1	
<b><i>Имя прилагательное</i></b>			
45	Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи	1	Относить слова определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательным; определять род, число, падеж существительных и связанных с ними прилагательных. Проверять безударные окончания прилагательных способом постановки вопроса; выделять окончания прилагательных. Проводить морфологический разбор имени прилагательного
46	Грамматические признаки имён прилагательных	1	
47	Согласование имени прилагательного с именем существительным	1	
48	Правописание падежных окончаний имён прилагательных	1	
49	Правописание имён прилагательных на -ий, -ья, -ье, -ьи	1	
50	Склонение имён прилагательных на -ий, -ья, -ье, -ьи	1	
51	Упражнения на закрепление	1	
52	Деловое письмо. Объяснительная записка	1	
53	Контрольная работа	1	
54	Анализ контрольной работы	1	
<b><i>Местоимение</i></b>			
55	Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи	1	Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения; определять падеж. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами. Правильно строить предложения, осуществлять контроль за письмом
56	Грамматические признаки местоимений	1	
57	Лицо и число местоимений	1	
58	Склонение личных местоимений	1	
59	Правописание личных местоимений с предлогами	1	
60	Правописание личных местоимений 3-го лица	1	
61	Упражнения на закрепление	1	
62	Сочинение-описание картины	1	
<b><i>Глагол</i></b>			
63	Глагол. Роль глагола в речи	1	Относить слова к определенной

64	Грамматические признаки глагола	1	грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, лицо и род глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов 2 лица единственного числа; применять правило при письме. Обосновывать написание НЕ с глаголами. Заменять глаголы повелительной формы единственного числа на множественное и наоборот
65	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам	1	
66-67	Неопределённая форма глагола	2	
68	Правописание частицы не с глаголами	1	
69	Изменение глагола по лицам и числам	1	
70	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1	
71	Правописание глаголов с –тся и –ться	1	
72	Личные окончания глаголов	1	
73-74	Спряжение глаголов. Глаголы I и II спряжения	2	
75	Различение глаголов I-го и II-го спряжения	1	
76-77	Повелительная форма глагола	2	
78	Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа	1	
79	Правописание мягкого знака в глаголах	1	
80	Упражнения на закрепление	1	
81	Контрольная работа	1	
82	Анализ контрольной работы	1	
83	Деловое письмо. Анкета	1	
<b>Наречие</b>			
84	Понятие о наречии	1	Относить слова к определенной грамматической категории. Находить в предложении наречия, ставить к ним вопросы от глаголов. Указывать значение наречий. Объяснять написание наречий с О и А на конце.
85	Упражнения в различении наречий среди других частей речи	1	
86	Наречия, которые обозначают время, место и способ действия	1	
87	Упражнения в определении значений наречий	1	
88-89	Правописание наречий с а и о на конце	2	
90-91	Упражнения в правописании наречий	2	
92	Контрольный диктант	1	
93	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Имя числительное</b>			
94	Понятие об имени числительном	1	Ставить вопросы к числительным; определять количественные и порядковые числительные. Правильно оформлять доверенность
95	Числительные количественные и порядковые	1	
96	Простые и составные числительные	1	
97-98	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	2	
99-100	Правописание числительных от 50	2	

	до 80		
101-102	Правописание числительных от 500 до 900	2	
103-104	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2	
105	Употребление числительных в деловых бумагах. Доверенность	1	
106	Упражнения на закрепление	1	
107	Контрольный диктант	1	
108	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Части речи</b>			
109	Части речи	1	Определять части речи. Отличать имя прилагательное от порядкового числительного. Отличать прилагательное от наречия. Отличать имя существительное от местоимения
110-111	Определение частей речи в предложении	2	
<b>Предложение</b>			
112	Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения	1	Выделять главные и второстепенные члены предложения. Определять однородные члены предложения, указывать, какими частями речи они выражены. Указывать связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме; объяснять знаки препинания. Оформлять прямую речь при письме
113-114	Предложения с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах	2	
115-116	Обращение. Знаки препинания в предложениях с обращением	2	
117	Сложное предложение	1	
118	Предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов	1	
119	Сложные предложения со словами <i>который, когда, где, что, чтобы, потому что</i>	1	
120	Составление простых и сложных предложений	1	
121	Постановка знаков препинания в предложениях	1	
122	Прямая речь (после слов автора)	1	
123-124	Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней	2	
125	Большая буква в прямой речи	1	
126	Контрольный диктант	1	
127	Анализ контрольного диктанта	1	
<b>Повторение</b>			
128-129	Упражнения на правописание гласных и согласных в корне и приставке	2	Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами
130	Деловое письмо: заявление о приёме в учебное заведение	1	
131-132	Правописание мягкого знака в разных частях речи	2	
133-	Правописание падежных	2	

134	окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов		
135-136	Упражнения в постановке знаков препинания в простом и сложном предложениях	2	

### **Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности**

1	Компьютер	1 шт.
2	Проектор	1 шт.
3	Экран	1 шт.
4	Словари орфографические	12 шт.
5	Словари толковые	4 шт.